



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ
ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 03/11./2016

Αρ. Πρωτ: 126144

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής υπηρεσιών
για τη φύλαξη και ασφάλεια
του Κέντρου Αστεγών»

Κ.Α. 15-6278.001

Προϋπολογισμός : 74.370,24

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Ξ Η Σ Υ Ν Ο Π Τ Ι Κ Ο Υ Δ Ι Α Γ Ω Ν Ι Σ Μ Ο Υ

Ο Δήμαρχος ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ προκηρύσσει

Συνοπτικό Διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές

για την εργασία με τίτλο «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου
Αστεγών Δήμου Ηρακλείου Κρήτης»

με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή.

Ο προϋπολογισμός της δαπάνης ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 59.976,00 €, πλέον Φ.Π.Α
(24%) ήτοι 74.370,24 €

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο εργασίας

Αντικείμενο εργασιών της παρούσης είναι η ανάθεση της φύλαξης και ασφάλειας των χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) του Κέντρου Αστεγών όπως αυτό ειδικά περιγράφεται παρακάτω:

Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες φύλαξης και ασφάλειας στο Κέντρο Αστεγών, που περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του κτιρίου του κέντρου, σε 24ωρη βάση, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης, μέχρι την συμπλήρωση **8568 ωρών**, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου. Η φύλαξη θα παρέχεται, όταν υπάρχουν ωφελούμενοι που διαμένουν στο Κέντρο. Ο προϋπολογισμός της παρούσης ανέρχεται στο ποσό των **59.976,00 €,πλέον Φ.Π.Α (24%) ήτοι 74.370.24 €**, και θα βαρύνει τον οικείο **Κ.Α 15-6278.001 εξόδων με τίτλο δαπάνης: «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου».**

Αναλυτικά το κόστος δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου για τα οικονομικά έτη 2016-2017 αντίστοιχα:

- Η συνολική δαπάνη 10.248,00€πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 12.707,52€θα βαρύνει μέρος του οικείου Κ.Α.15-6278.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016.
- Η συνολική δαπάνη 49.728,00€πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 61.662,72€θα βαρύνει μέρος του οικείου Κ.Α.15-6278.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017.

Άρθρο 2°

Ημερομηνία διεξαγωγής διαγωνισμού – κατάθεση προσφορών

Οι προσφορές με όλα τα απαραίτητα στοιχεία θα κατατεθούν στο Δήμο στις 16./11 /2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ. στη Διεύθυνση, Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγίου Τίτου 1 ΤΚ 71202, ενώπιον της Αρμόδιας Γνωμοδοτικής Επιτροπής για την συγκεκριμένη σύμβαση παροχής υπηρεσιών ή θα σταλούν στη διεύθυνση Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγίου Τίτου 1 ΤΚ 71202, με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Γνωμοδοτική Επιτροπή για την σύμβαση «**Παροχής υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου Κρήτης**», μέχρι μία ημέρα πριν από την ορισμένη ημερομηνία της διεξαγωγής του διαγωνισμού. Κατά την ημέρα αποσφράγισης των προσφορών μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νόμιμοι εκπρόσωποι τους. Σε περίπτωση αναβολής του διαγωνισμού για λόγους ανωτέρας βίας (απεργία, κατάληψη κλπ), ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ίδια μέρα την επόμενη εβδομάδα δηλαδή την 23 / 11/2016 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ. στον ίδιο χώρο.

Άρθρο 3°

Ισχύουσες Διατάξεις - Αποφάσεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από:

Α Τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ.147. Α'8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) .
2. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) εκτός της περίπτωσης β' της παρ. VII του άρθρου 172 παρ.8, του άρθρου 194 και της παρ. 5 του άρθρου 196, που καταργούνται με τον Ν.4412/2016.

Β. Τις αποφάσεις :

1. Τη με αρ. πρωτ. 31727/23-3-2016 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου
2. Τη με αριθμό πρωτ. 58120/01-06-2016 απόφαση Δημάρχου περί εκχώρησης αρμοδιότητας υπογραφής α) Διακηρύξεων για προμήθειες και εκτελέσεις έργων ανεξαρτήτως των όρων και των προϋποθέσεων β) Περιλήψεων των διακηρύξεων αυτών και των δημοσιεύσεών των γ) Προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος δ) Συμβάσεων ε) Αποφάσεων αναθέσεων στ) Τεχνικών Δελτίων ζ) όλων των συναφών εγγράφων προαπαιτούμενων ή επόμενων των παραπάνω.
3. Τη με αρ. 289/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση της συνέχειας της λειτουργίας των χώρων διανυκτέρευσης αστεγών και του Κέντρου υποστηρίξης τους, εν όψει της επικείμενης λήξης της χρηματοδότησης του Ανοιχτού Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Αστεγών».
4. Τη με αρ. 637/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Αστεγών του Δήμου Ηρακλείου».
5. Τη με αρ. 477/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην “Αναμόρφωση Προϋπολογισμού και δημιουργία νέου Κ.Α. εξόδων για παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου (απόφαση 416/2016 Οικονομικής Επιτροπής)” με ΑΔΑ Ω5ΖΨ000-Ι7Σ.
6. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον 15-6278.001 εξόδων με τίτλο δαπάνης: «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου» για την οποία υφίσταται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016, ύψους 35.000,00€και σχετική πρόβλεψη για το οικονομικό έτος 2017.
7. Την με αριθμ. 712./2016 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία:
 - α)Εγκρίνεται η υπηρεσία με τίτλο **Παροχής υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου Κρήτης** και η διάθεση πίστωσης ποσού **10.248,00€πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 12.707,52€**σε βάρος του οικείου **Κ.Α.15-6278.001** του προϋπολογισμού έτους 2016
 - β) Εγκρίνεται η εκτέλεσή της με συνοπτικό διαγωνισμό και με κριτήριο ανάθεσης την

πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

γ) Εγκρίνονται οι τεχνικές προδιαγραφές και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης με τίτλο «**Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου Κρήτης**»

δ) Ψηφίζονται οι όροι του συνοπτικού διαγωνισμού.

Άρθρο 4°

Πληροφορίες

Πληροφορίες για την σύμβαση της υπηρεσίας αυτής μπορούν να λάβουν οι ενδιαφερόμενοι μέχρι και την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού από την Δ/νση Οικονομικών Υπηρεσιών, Τμήμα Προμηθειών του Δήμου (ΑΝΔΡΟΓΕΩ 2 - 1ος όροφος, τηλ. 2813-409185 -186-189) τις εργάσιμες ημέρες και ώρες καθώς και για τεχνικά θέματα από τον συντάκτη της μελέτης στο τηλέφωνο 2813409537.

Η παρούσα Προκήρυξη και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν τεύχη (συγγραφή υποχρεώσεων, τεχνικές προδιαγραφές, ενδεικτικός προϋπολογισμός, τιμολόγιο) θα αναρτηθούν ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ) τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία κατάθεσης προσφορών και θα είναι διαθέσιμα στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου στην διεύθυνση: <http://www.heraklion.gr/press/auction>, καθώς επίσης θα διατίθενται και από τα γραφεία του φορέα κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Αντίγραφο της Προκήρυξης αυτής θα βρίσκεται αναρτημένο στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος στην οδό Αγ. Τίτου αρ.1 του Δήμου Ηρακλείου. Επί προσθέτως περίληψη της Προκήρυξης θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια .

Άρθρο 5°

Δικαιολογητικά συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά και νομικά πρόσωπα και θα προσκομίσουν τα παρακάτω δικαιολογητικά:

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό όπως ορίζεται στο άρθρο 15 της παρούσας προκήρυξης και σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016, η οποία για το σύνολο της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσού των 1.199,52 €.

2. Υπεύθυνη δήλωση, των ιδίων ή των νόμιμων εκπροσώπων τους, με την οποία θα δηλώνεται ότι:

i. Έλαβαν γνώση των όρων της προκήρυξης και των λοιπών εγγράφων της παρούσας σύμβασης και αποδέχονται αυτούς πλήρως και ανεπιφύλακτα.

ii. Δεν έχουν συμμετάσχει:

α) σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) σε δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) σε απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αντουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές

- εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).
- iii. Δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.
 - iv. Είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημέρα του διαγωνισμού.
 - v. Είναι εγγεγραμμένοι στο αρμόδιο Επιμελητήριο και μπορούν να προσκομίσουν Πιστοποιητικό Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται σε αυτό η εγγραφή τους και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των παρεχόμενων υπηρεσιών της παρούσης θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος.
 - vi. Να είναι κάτοχος ειδικής άδειας λειτουργίας Επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α' 164)
 - vii. Να είναι κάτοχος ειδικής άδειας στολής εγκεκριμένης από την αρμόδια Επιτροπή (περί στολών και σημαίων) του Υπουργείου Εθνικής Αμύνης, εν ισχύ. (Α.Ν. 1342/1938).

Σημειώνεται ότι η ως άνω Υπεύθυνη Δήλωση πρέπει να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημέρας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ.

3. Εφόσον οι ενδιαφερόμενοι συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπροσώπους τους, υποβάλλουν εξουσιοδότηση εκπροσώπησης. Κανένας δεν μπορεί να εκπροσωπεί στο διαγωνισμό, περισσότερες από μία (1) εταιρία, ούτε να συμμετέχει χωριστά για τον εαυτό του και να εκπροσωπεί άλλο φυσικό πρόσωπο, εταιρία. Στην περίπτωση αυτή αποκλείονται όλες οι προσφορές. Επίσης, δεν μπορεί να συμμετέχει στο διαγωνισμό για λογαριασμό του, υπάλληλος εταιρίας που συμμετέχει σε αυτόν ή ειδικός σύμβουλος αμειβόμενος από αυτή με μισθό ή και με άλλο τρόπο αμοιβής.

Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση του μειοδότη που γίνεται ενώπιον Δικαστικής ή Διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

Για τους συμμετέχοντες στο διαγωνισμό, που στη χώρα τους δεν προβλέπεται από το νόμο ένορκη δήλωση, αυτή μπορεί να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά των περιπτώσεων, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση οφείλει να προσκομίσει εντός 10 ημερών από έγγραφη ειδοποίηση του από την αρμόδια Γνωμοδοτική Επιτροπή, εντός σφραγισμένου φακέλου, τα παρακάτω έγγραφα και πιστοποιητικά:

1) Πιστοποιητικό ποινικού μητρώου.

Υποχρέωση προσκόμισης έχουν :

α.) τα φυσικά πρόσωπα

β.) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε.) οι διαχειριστές τους.

γ.) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), ο Διευθύνων Σύμβουλος, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

2) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής)

3) Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.

4) Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου (Τεχνικού ή Βιοτεχνικού ή Εμπορικού ή Βιομηχανικού), με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπηρεσιών της παρούσας θα οδηγήσει σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος. Το πιστοποιητικό θα πρέπει να έχει εκδοθεί το πολύ έξι (6) μήνες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

5) Πιστοποιητικό ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 για τις υπηρεσίες που καλείται να προσφέρει ο ανάδοχος, πρωτότυπο ή επικυρωμένο αντίγραφο και μεταφρασμένο στην Ελληνική ή ισοδύναμο πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας.

6). Ειδική άδεια λειτουργίας Επιχείρησης, όπως προβλέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2518/97 (ΦΕΚ Α'164).

7.) Άδεια στολής εγκεκριμένης από την αρμόδια Επιτροπή (περί στολών και σημαιών) του Υπουργείου Εθνικής Αμύνης, εν ισχύ. (Α.Ν. 1342/1938).

Σημειώνεται ότι όσον αφορά την υποβολή των ανωτέρω πιστοποιητικών θα πρέπει να υποβληθούν επικυρωμένα σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4250/2014 (ΦΕΚ Α' 74) για τα οποία γίνονται αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα ιδιωτικών εγγράφων τα οποία έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 36 παρ. 2 β) του Κώδικα Δικηγόρων (Ν 4194/2013), καθώς και ευκρινή φωτοαντίγραφα από τα πρωτότυπα όσων ιδιωτικών εγγράφων φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α' της παρ. 2 του άρθρου 1 του νόμου 4250/2014.

Άρθρο 6^ο

Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών

Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στο διαγωνισμό θα πρέπει να καταθέσουν τις προσφορές τους με όλα τα απαραίτητα στοιχεία ενώπιον της Γνωμοδοτικής Επιτροπής την ημέρα και ώρα του διαγωνισμού στη Διεύθυνση, Δήμος Ηρακλείου Κρήτης Αγίου Τίτου 1 ΤΚ 71202, με την ένδειξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ για την Γνωμοδοτική Επιτροπή για την σύμβαση **Παροχής υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών Δήμου Ηρακλείου Κρήτης. Οι προσφορές μπορεί να σταλούν και ταχυδρομικά ή να κατατεθούν στο πρωτόκολλο του Δήμου** στην Διεύθυνση Αγίου Τίτου 1 (Τ.Κ. 71202) μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα του Διαγωνισμού.

Η έναρξη υποβολής των προσφορών και των αιτήσεων συμμετοχής, που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή, κηρύσσεται από τον πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον πρόεδρο του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά ή αίτηση συμμετοχής.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτείται να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Άρθρο 7^ο

Προσφορές

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους μέσα σε ενιαίο σφραγισμένο φάκελο στην εξωτερική πλευρά του οποίου θα αναγράφονται ευκρινώς:

- I. Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ,
- II. ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
- III. ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΙΚΟΣΤΕΤΡΑΩΡΗΣ ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΣΤΕΓΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ
- IV. ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ: (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής),
- V. Τα στοιχεία του συμμετέχοντος οικονομικού φορέα.(Επωνυμία, Ταχ. Δ/ση, Τηλέφωνο, Φαξ, Δ/ση Ηλεκτρονικού Ταχυδρομείου)

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Μέσα στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

Στον **κύριο φάκελο** προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγυητική συμμετοχής.

Τα **Τεχνικά στοιχεία** της προσφοράς αν απαιτείται, τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ (θα πρέπει να υπάρχει το τεύχος Τεχνικής Περιγραφής - Τεχνικών Προδιαγραφών στο οποίο θα δίνεται σαφής περιγραφή και τεχνικές προδιαγραφές για τις προσφερόμενες υπηρεσίες). Ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Τα **ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ** της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «**ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**». Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς θα φέρει και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Η οικονομική προσφορά δίδεται σε ευρώ συμπληρώνοντας το παρεχόμενο Έντυπο Προϋπολογισμού Προσφοράς.

Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν λόγω μεγάλου όγκου να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα όλους τους όρους της προκήρυξης εκτός εάν κατά περίπτωση στη προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του, τους όρους της προσφοράς που είναι διαφορετικοί από τους όρους της προκήρυξης προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της προκήρυξης.

Επιπλέον οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει προσκομίσουν σε χωριστό φάκελο, επίσης μέσα στον κύριο φάκελο, τα εξής:

1. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν.
2. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
3. Τη Συλλογική Σύμβαση Εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι.
4. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού, που αφορά τις πάσης φύσης αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
5. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.

Οι εταιρείες παροχής υπηρεσιών υποχρεούνται, με ποινή αποκλεισμού, να εξειδικεύουν σε χωριστό κεφάλαιο της προσφοράς τους τα ανωτέρω στοιχεία. Στην προσφορά τους πρέπει να υπολογίζουν εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων. Επιπλέον, οφείλουν να επισυνάπτουν στην προσφορά αντίγραφο της Συλλογική Σύμβαση Εργασίας, που υπάγονται οι εργαζόμενοι.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της.

Από τις διευκρινίσεις που δίνονται σύμφωνα με τα παραπάνω λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Άρθρο 8^ο

Χρόνος ισχύος της συμβάσεως

Η έναρξη της σύμβασης μπορεί να γίνει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την συμπλήρωση 8.568 ωρών, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών και με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο πραγματικός χρόνος της φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά. Δηλαδή αρχίζει από το πρώτο περιστατικό και λήγει είτε με τη συμπλήρωση των 8.568 ωρών πιστοποιημένης πραγματικής φύλαξης, δηλαδή όταν το Κέντρο Αστεγών δεν έχει φιλοξενούμενους, τότε δεν φυλάσσεται.

Άρθρο 9^ο

Εναλλακτικές προσφορές

Στον διαγωνισμό δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές και σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Άρθρο 10^ο

Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης

Ένσταση κατά πράξης της Οικονομικής Επιτροπής, η προθεσμία άσκησής της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της προκήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Για την εξέταση των προβλεπόμενων ενστάσεων και προσφυγών, αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο είναι η τριμελής Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων της παρ.11 του άρθρου 221 του Ν.4412/16 του Δήμου Ηρακλείου η οποία θα εξετάσει και θα γνωμοδοτήσει για την ένσταση. Αρμόδιο όργανο να αποφασίσει επί των ενστάσεων είναι το Δημοτικό Συμβούλιο.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιονδήποτε άλλο από τους προαναφερόμενους λόγους προ της υπογραφής της σύμβασης δεν γίνονται δεκτές.

Άρθρο 11^ο

Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

Η αρμόδια γνωμοδοτική επιτροπή διενέργειας και αξιολόγησης του διαγωνισμού του άρθρου 221 του Ν.4412/16 του Δήμου Ηρακλείου, εφεξής αποκαλούμενη ως «Επιτροπή», προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, σε δημόσια συνεδρίαση, την ημερομηνία και ώρα και στον τόπο που ορίζεται στο άρθρο 2 της παρούσας προκήρυξης. Όταν πλησιάζει η ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών, δηλαδή η 10:00 π.μ., η Επιτροπή κηρύσσει μεγαλόφωνα την λήξη του χρόνου παραλαβής και παράδοσης των προσφορών και στην συνέχεια προβαίνει στην αποσφράγιση αυτών. Προσφορές που υποβάλλονται στην επιτροπή μετά τη λήξη παράδοσης των προσφορών, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στην Υπηρεσία για επιστροφή ως εκπρόθεσμες.

Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, και μπορούν να παρίστανται οι συμμετέχοντες ή οι νομίμως εξουσιοδοτημένοι εκπρόσωποι τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, όπως ειδικότερα ορίζεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Η αποσφράγιση γίνεται με την παρακάτω διαδικασία :

1. Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, εφόσον προβλέπεται η υποβολή της στα έγγραφα της σύμβασης, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Επιτροπή και θα κάνει γνωστό στους ενδιαφερόμενους με έγγραφο της.
2. Στη συνέχεια η Επιτροπή προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης.
3. Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την Επιτροπή και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών. Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται δημόσια την ημέρα και ώρα που έχει ορίσει η Επιτροπή παρουσία ή μη των προσφερόντων/συμμετεχόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων

εκπροσώπων τους. Στη συνέχεια η Επιτροπή συντάσσει πρακτικό αξιολόγησης οικονομικών προσφορών το οποίο υπογράφεται από όλα τα μέλη της

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής

Πρόσκληση για υποβολή δικαιολογητικών

Προσωρινός ανάδοχος ανακηρύσσεται αυτός που προσέφερε τη χαμηλότερη τιμή. Η Επιτροπή καλεί εγγράφως τον προσωρινό ανάδοχο να καταθέσει τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών κατακύρωσης όπως καθορίζονται ειδικότερα στο άρθρο 5 της παρούσας προκήρυξης σε σφραγισμένο φάκελο μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την παραλαβή της εν λόγω πρόσκλησης.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Η Επιτροπή εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή του φακέλου των δικαιολογητικών κατακύρωσης, αποστέλλει ανακοίνωση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση, ορίζοντας την ημερομηνία, ώρα και τόπο αποσφράγισης του φακέλου. Η ανακοίνωση αυτή αποστέλλεται και στους λοιπούς προσφέροντες, οι οικονομικές προσφορές των οποίων έχουν γίνει αποδεκτές. Η Επιτροπή αποσφραγίζει τον φάκελο των δικαιολογητικών κατακύρωσης σε ανοικτή συνεδρίαση, ελέγχει την ορθότητα και την πληρότητα των δικαιολογητικών και καταγράφει τα αποτελέσματα σε πρακτικό.

Αν ο προσωρινός ανάδοχος

- i. δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα, των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- ii. κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στην υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 5 της παρούσας προκήρυξης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- iii. από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού τότε

ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του στο διαγωνισμό και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει των ειδικότερων κριτηρίων ανάθεσης όπως είχαν οριστεί στα έγγραφα της σύμβασης, χωρίς να λαμβάνεται υπόψη η προσφορά του προσφέροντος που απορρίφθηκε. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υπέβαλε αληθή ή ακριβή δήλωση η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή Γνωμοδότησης και τη διαβίβαση του φακέλου στην Οικονομική Επιτροπή για τη λήψη απόφασης είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας κατά τις παραγράφους, είτε κατακύρωσης της σύμβασης.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους συμμετέχοντες. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 12°

Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

Η Επιτροπή γνωμοδοτεί προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου προκειμένου αυτή σαν αποφαινόμενο όργανο να αποφασίσει για τα παρακάτω θέματα.

1. Κατακύρωση της υπηρεσίας στο σύνολο της.
2. Ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψη του με τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

Η Οικονομική Επιτροπή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ., επί αποδείξει.

Άρθρο 13°

Ανακοίνωση κατακύρωσης

Μετά την οριστική έγκριση του φακέλου του διαγωνισμού από την Αποκεντρωμένη Διοίκηση Κρήτης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης. Η υπογραφή της σύμβασης έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2 του άρθρου 106 του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 14°

Σύμβαση

Τα στοιχεία της Σύμβασης που θα υπογραφεί θα είναι :

Η παρούσα προκήρυξη, η συγγραφή υποχρεώσεων ,οι τεχνικές προδιαγραφές, ο ενδεικτικός προϋπολογισμός και η προσφορά του αναδόχου. Μετά την ανακοίνωση της κατακύρωσης η Υπηρεσία θα καταρτίσει τη σχετική σύμβαση που θα υπογραφεί από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη.

Παράλληλα στη σύμβαση θα περιέχεται όρος για την εφαρμογή της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου. Όταν δεν αναγράφονται τα παραπάνω, η σύμβαση είναι άκυρη και ενδεχόμενη ενταλματοποίηση της απαίτησης του παρόχου δεν θα ικανοποιείται. Όταν η αναθέτουσα αρχή ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης διαπιστώσει παράβαση των ανωτέρω κατά τη διάρκεια υλοποίησης της σύμβασης, αυτή καταγγέλλεται από την Υπηρεσία. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά εξακολούθηση, η Υπηρεσία καταβάλλει τις αποδοχές στους εργαζομένους και αποδίδει τις ασφαλιστικές τους εισφορές.

Άρθρο 15ο

Εγγυήσεις

1. Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς το ΦΠΑ (άρθρο 72 του Ν. 4412/2016) και για το σύνολο της υπηρεσίας ανέρχεται στο ποσό των 1.199,52 ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Προσφορές χωρίς εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η υπηρεσία με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες:

- α) μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
- β) μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων μέσων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της υπηρεσίας την οποία θα προσκομίσει ο ανάδοχος, ορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την λήξη της συμβάσεως.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη

μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση δικαιούχο.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την ονομασία που έχει δοθεί στην Δημόσια Σύμβαση από την υπηρεσία του Δήμου Ηρακλείου τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται (Δήμο Ηρακλείου), δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και (ii) ότι σε περίπτωση κατάρπτωσης αυτής, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής προκήρυξης/πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) (μόνο στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 16°

Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος την προβλεπόμενη εργασία προκειμένου να λειτουργεί με ασφάλεια το Κέντρο Αστέγων του Δήμου Ηρακλείου, το οποίο εδρεύει επί της Λεωφόρου Ικάρου 121, Νέα Αλικαρνασός στο Ηράκλειο Κρήτης. Προβλέπεται η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου με φυσική παρουσία στο χώρο σε 24ωρη βάση για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία, ήτοι όταν φιλοξενούνται προσωρινά άστεγοι στο Κέντρο Αστέγων, με ωριαία αποζημίωση. Η έναρξη της σύμβασης μπορεί να γίνει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την συμπλήρωση 8.568 ωρών, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών, και με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο πραγματικός χρόνος της φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά. Δηλαδή αρχίζει από το πρώτο περιστατικό και λήγει είτε με τη συμπλήρωση των 8568 ωρών πιστοποιημένης πραγματικής φύλαξης, δηλαδή όταν το Κέντρο Αστέγων δεν έχει φιλοξενούμενους, τότε δεν φυλάσσεται. Οι υπηρεσίες, γενικά, θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική μελέτη.

Άρθρο 17°

Κήρυξη αναδόχου ως έκπτωτου

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομα του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου σε περίπτωση μη εκπλήρωσης των συμβατικών του υποχρεώσεων ή τη μη συμμόρφωση του με τις γραπτές εντολές της υπηρεσίας που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις. Όταν συντρέχουν οι ανωτέρω λόγοι η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθ.203 του Ν.4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος θέτοντας προθεσμία 15 ημερών για την συμμόρφωση του. Αν η τασσόμενη προθεσμία, που τέθηκε με ειδική όχληση παρήλθε χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στην απόφαση προσδιορίζονται οι λόγοι της μη συμμόρφωσης του αναδόχου προς την ειδική όχληση και αιτιολογείται η έκπτωση με αναφορά στους λόγους που οδήγησαν σε αυτήν.

Άρθρο 18°

Τρόπος Πληρωμής

Οι τιμές του τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε αναθεώρησή τους. Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα σε ευρώ με τον αναλογούντα ΦΠΑ (το ποσό που θα

προκύψει για το σύνολο των ωρών που απασχολήθηκαν επί (X) την τιμή της ωριαίας αποζημίωσης όπως ορίζεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό συν (+) τον αναλογούντα ΦΠΑ), με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά από βεβαίωση αρμόδιας Επιτροπής του δήμου για την καλή εκτέλεση των εργασιών όπως έχει οριστεί σύμφωνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Πριν από κάθε πληρωμή θα πρέπει να υποβάλλεται ασφαλιστική ενημερότητα και φορολογική ενημερότητα.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που έχει καταλογιστεί ποινική ρήτρα εις βάρος του ανάδοχου εξαιτίας συμβατικής παράλειψης, αυτή θα αφαιρείται από το ποσό της οικείας πιστοποίησης και η διαφορά θα αποτελεί το τελικά πιστοποιούμενο προς πληρωμή ποσό. Στο χρηματικό ένταλμα θα επισυνάπτονται τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά το νόμο.

Άρθρο 19^ο

Δημοσίευση

Η παρούσα Προκήρυξη και τα επισυναπτόμενα σε αυτήν τεύχη θα αναρτηθούν:

- ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του ΚΕΝΤΡΙΚΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΜΗΤΡΩΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΚΗΜΔΗΣ) τουλάχιστον δώδεκα (12) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.
- ηλεκτρονικά στην ιστοσελίδα του Δήμου Ηρακλείου (www.heraklion.gr)
- στον πίνακα ανακοινώσεων του δημοτικού καταστήματος στην οδό Αγ. Τίτου αρ.1 του Δήμου Ηρακλείου

Περίληψη της παρούσας διακήρυξης:

- θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά στον ιστότοπο του προγράμματος « ΔΙΑΥΓΕΙΑ »
- θα αποσταλεί στα Επιμελητήρια.

Ο ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ

ΚΑΡΑΝΤΙΝΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΥΟ
ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 30/09/2016
Αρ.πρωτ.109089/26-09-2016

Ταχ. Δ/ση : Ανδρόγεω 2
Ταχ. Κώδικας : 71202
Πληροφορίες : Οικονομάκης Φανούριος
Τηλέφωνο : 2813409128
FAX : 2810229207
E- Mail : oikonomakis-f@heraklion.gr

**ΜΕΛΕΤΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
(Ν.4412/2016)**

**«ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΙΚΟΣΤΕΤΡΑΩΡΗΣ
ΦΥΛΑΞΗΣ ΚΑΙ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΣΤΕΓΩΝ ΤΟΥ
ΔΗΜΟΥ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ»**

**(Που εδρεύει επί της Λεωφ. Ικάρων 121, Νέα Αλικαρνασσό Ηρακλείου
Κρήτης)**

(ΧΡΟΝΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2016-2017)

Προϋπολογισμού 74.370,24 €συμπ. Φ.Π.Α.(24%)

**CPV: 7971300-5
(Υπηρεσίες Φύλαξης)**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	
1.	<ul style="list-style-type: none">• Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Δαπάνης• Τιμολόγιο• Τεχνικές Προδιαγραφές• Συγγραφή Υποχρεώσεων• Προκήρυξη



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ
ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 30/09/2016

Ταχ. Δ/ση : Ανδρόγεω 2
Ταχ. Κώδικας : 71202
Πληροφορίες : Οικονομάκης Φανούριος
Τηλέφωνο : 2813409128
FAX : 2810229207
E- Mail : oikonomakis-f@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής
υπηρεσιών
για τη φύλαξη και ασφάλεια
του Κέντρου Αστεγών»

Κ.Α. 15-6278.001
Προϋπολογισμός : 74.370,24

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός αφορά ανάθεση παροχή υπηρεσιών 24ωρης φύλαξης και ασφάλειας του Κέντρου Αστεγών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης για τα έτη 2016-2017.

Αναλυτικά ο προϋπολογισμός έχει ως εξής:

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΡΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΩΡΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΔΑΠΑΝΗ ΣΕ ΕΥΡΩ
1	Για το έτος 2016 σε 24ωρη βάση CPV: 79713000-5	1.464	7,00	10.248,00	2.459,52	12.707,52
2	Για το έτος 2017 σε 24ωρη βάση. CPV: 79713000-5	7.104	7,00	49.728,00	11934,72	61.662,72
ΣΥΝΟΛΑ		8.568		59.976,00	14.394,24	74.370,24

Σημειώνεται ότι το κόστος δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των ετών 2016-2017 του Δήμου αντίστοιχα:

- Η συνολική δαπάνη αξίας 10.248,00€ πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 12.707,52€ θα βαρύνει μέρους του οικείου **Κ.Α.15-6278.001** του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016.
- Η συνολική δαπάνη αξίας 49.728,00€ πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 61.662,72€ θα βαρύνει μέρους του οικείου **Κ.Α.15-6278.001** του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017.

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη Τμήματος	Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Σαββάκη Πελαγία Ημερ30/09/2015	Κορναράκη Μαρία Ημερ30/09/2015	Φανούριος Οικονομάκης Ημερ30/09/2015

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΑΒΑΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ
ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 30/09/2016

Ταχ. Δ/ση : Ανδρόγεω 2
Ταχ. Κώδικας : 71202
Πληροφορίες : Οικονομάκης Φανούριος
Τηλέφωνο : 2813409128
FAX : 2810229207
E- Mail : oikonomakis-f@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής
υπηρεσιών
για τη φύλαξη και ασφάλεια
του Κέντρου Αστεγών»

Κ.Α. 15-6278.001
Προϋπολογισμός : 74.370,24

ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΒΑΡΔΙΑΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΩΡΩΝ	ΚΟΣΤΟΣ ΑΝΑ ΩΡΑ ΣΕ ΕΥΡΩ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ
1	Για το έτος 2016 σε 24ωρη βάση CPV: 7971300-5	1.464	7,00
2	Για το έτος 2017 σε 24ωρη βάση. CPV: 7971300-5	7.104	7,00
ΣΥΝΟΛΑ		8.568	

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη Τμήματος	Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Σαββάκη Πελαγία	Κορναράκη Μαρία	Φανούριος Οικονομάκης
Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΑΒΑΚΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ
ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 30/09/2016

Ταχ. Δ/ση : Ανδρόγεω 2
Ταχ. Κώδικας : 71202
Πληροφορίες : Οικονομάκης Φανούριος
Τηλέφωνο : 2813409128
FAX : 2810229207
E-Mail : oikonomakis-f@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής υπηρεσιών
για τη φύλαξη και ασφάλεια
του Κέντρου Αστεγών»

Κ.Α. 15-6278.001
Προϋπολογισμός : 74.370,24

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο της Προμήθειας

Η παρούσα Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά την παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη - ασφάλεια του Κέντρου Αστεγών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης, που περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του κτιρίου του Κέντρου σε 24ωρη βάση, για το χρονικό διάστημα, μέχρι την συμπλήρωση **8.568 ωρών**, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών, και με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου, διαθέτοντας το απαραίτητο προσωπικό, με φυσική παρουσία στο χώρο, για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία, ήτοι όταν υπάρχουν ωφελούμενοι που θα φιλοξενοούνται προσωρινά στο κέντρο.

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες Διατάξεις - Αποφάσεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από:

A Τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ.147. Α'8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) .
2. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) εκτός της περίπτωσης β' της παρ. VII του άρθρου 172 παρ.8, του άρθρου 194 και της παρ. 5 του άρθρου 196, που καταργούνται με τον Ν.4412/2016.

B. Τις αποφάσεις :

1. Τη με αρ. πρωτ. 31727/23-3-2016 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου
2. Τη με αριθμό πρωτ. 58120/01-06-2016 απόφαση Δημάρχου περί εκχώρησης αρμοδιότητας υπογραφής α) Διακηρύξεων για προμήθειες και εκτελέσεις έργων ανεξαρτήτως των όρων και των

- προϋποθέσεων β) Περιλήψεων των διακηρύξεων αυτών και των δημοσιεύσεων των γ) Προσκλήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος δ) Συμβάσεων ε) Αποφάσεων αναθέσεων στ) Τεχνικών Δελτίων ζ) όλων των συναφών εγγράφων προαπαιτούμενων ή επόμενων των παραπάνω
3. Τη με αρ. 289/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση της συνέχειας της λειτουργίας των χώρων διανυκτέρευσης αστέγων και του Κέντρου υποστήριξής τους, εν όψει της επικείμενης λήξης της χρηματοδότησης του Ανοιχτού Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Αστέγων».
 4. Τη με αρ. 637/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Αστέγων του Δήμου Ηρακλείου»
 5. Τη με αρ. 477/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην “Αναμόρφωση Προϋπολογισμού και δημιουργία νέου Κ.Α. εξόδων για παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου (απόφαση 416/2016 Οικονομικής Επιτροπής)” με ΑΔΑ Ω5ΖΨΩ0Ο-Ι7Σ
 6. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον ΚΑ15-6278.001 εξόδων με τίτλο δαπάνης: «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου» για την οποία υφίσταται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016, ύψους 35.000,00€ και σχετική πρόβλεψη για το οικονομικό έτος 2017,

Άρθρο 3^ο

Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας

Η εκτέλεση της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί με **Συνοπτικό διαγωνισμό**, τους όρους του οποίου θα ψηφίσει η Οικονομική Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412 / 2016 και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει της τιμής .

Άρθρο 4^ο

Συμβατικά Στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της παρούσας είναι τα κάτωθι:

1. Προϋπολογισμός
2. Τιμολόγιο
3. Συγγραφή Υποχρεώσεων
4. Τεχνική Περιγραφή
5. Προκήρυξη

Άρθρο 5^ο

Εγγυήσεις

Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό

Η εγγύηση για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό ορίζεται στο 2% της προϋπολογισθείσας αξίας χωρίς το ΦΠΑ (άρθρο 72 του Ν. 4412/2016) και για το σύνολο της εργασίας ανέρχεται στο ποσό των 1.199,52 ευρώ.

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Προσφορές χωρίς εγγύηση απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο στον οποίο κατακυρώθηκε η υπηρεσία με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες:

- α) μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις
- β) μετά την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων μέσων προσωρινής δικαστικής Προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ’ αυτών, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

2. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της εργασίας την οποία θα προσκομίσει ο ανάδοχος, ορίζεται σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας (των άρθρων που του κατακυρώθηκαν) χωρίς τον Φ.Π.Α σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 και θα επιστραφεί μετά την πάροδο του χρόνου εγγύησης των όρων της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την λήξη της συμβάσεως .

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση δικαιούχο.

Οι εγγυήσεις συμμετοχής και καλής εκτέλεσης περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την ονομασία που έχει δοθεί στην Δημόσια Σύμβαση από την υπηρεσία του Δήμου Ηρακλείου τον αναθέτοντα φορέα προς τον οποίο απευθύνονται (Δήμο Ηρακλείου) δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση, ζ) τους όρους ότι: (i) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διεκδικήσεως, και (ii) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής προκήρυξης/πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) (μόνο στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Άρθρο 6ο

Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος την προβλεπόμενη εργασία προκειμένου να λειτουργεί με ασφάλεια το Κέντρο Αστεγών του Δήμου Ηρακλείου, το οποίο εδρεύει επί της Λεωφόρου Ικάρου 121, Νέα Αλικαρνασός στο Ηράκλειο Κρήτης. Προβλέπεται η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου με φυσική παρουσία στο χώρο σε 24ωρη βάση για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία, ήτοι όταν φιλοξενούνται προσωρινά άστεγοι στο Κέντρο Αστεγών, με ωριαία αποζημίωση. Η έναρξη της σύμβασης μπορεί να γίνει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την συμπλήρωση 8.568 ωρών, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών, και με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο πραγματικός χρόνος της φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά. Δηλαδή αρχίζει από το πρώτο περιστατικό και λήγει είτε με τη συμπλήρωση των 8568 ωρών πιστοποιημένης πραγματικής φύλαξης, δηλαδή όταν το Κέντρο Αστεγών δεν έχει φιλοξενούμενους, τότε δεν φυλάσσεται. Οι υπηρεσίες, γενικά, θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική μελέτη.

Άρθρο 7ο

Τρόπος Πληρωμής

Οι τιμές του τιμολογίου είναι σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών και για κανένα λόγο δεν υπόκεινται σε αναθεώρησή τους.

Η πληρωμή της αξίας των παρεχόμενων υπηρεσιών του αναδόχου θα γίνεται ανά μήνα σε ευρώ με τον αναλογούντα ΦΠΑ (το ποσό που θα προκύψει για το σύνολο των ωρών που απασχολήθηκαν επί (X) την τιμή της ώρας όπως ορίζεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό + τον αναλογούντα ΦΠΑ), με έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής, μετά από βεβαίωση αρμόδιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Βεβαίωσης Καλής Εκτέλεσης Εργασιών.

Προϋπόθεση εξόφλησης τιμολογίου είναι η εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Αναδόχου. Πριν από κάθε πληρωμή θα πρέπει να υποβάλλεται ασφαλιστική ενημερότητα και φορολογική ενημερότητα.

Απαιτήσεις του Αναδόχου για οποιαδήποτε πληρωμή δεν θα γίνονται άνευ της εκ μέρους του καταθέσεως των αντίστοιχων παραστατικών στοιχείων και εγγράφων (τιμολόγια, αποδείξεις, πιστοποιητικά κ.λ.π) που αφορούν στην εξόφληση των φόρων, ασφαλιστικών εισφορών.

Άρθρο 8^ο

Α. Υποχρεώσεις Αναδόχου

1. Να φυλάσσει το χώρο για όποιες μέρες και ώρες του ζητηθεί.
2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέτει Κέντρο Επιχειρήσεων και συστημάτων 24ωρης στελέχωσης και λειτουργίας, για τυχόν άμεση επέμβαση, σε αποστολή σήματος κινδύνου ή σοβαρού ζητήματος ή συμβάντος
3. Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέτει ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΒΑΡΔΙΩΝ, με όλα τα στοιχεία των εργαζομένων σε κάθε βάρδια (ονοματεπώνυμο, αρ. δελτίου ταυτότητας)
4. Θα τηρείται βιβλίο συμβάντων, όπου θα καταγράφονται η έναρξη ανάληψης και λήξης της υπηρεσίας κάθε φύλακα, τα τυχόν συμβάντα, καθώς και διαπιστώσεις φύλαξης ή περιπολίας σε κάθε θέση φύλαξης.
5. Το προσωπικό του αναδόχου που θα διατίθεται θα πρέπει να έχει την εκτός από την κατά νόμο άδεια εργασίας, ήθος, ευπρεπή εμφάνιση και σωστό τρόπο συμπεριφοράς. Είναι επιθυμητή η γνώση θεμάτων που έχουν σχέση με πυρασφάλεια, πυρόσβεση, αντιμετώπιση κινδύνων από ηλεκτρικό ρεύμα ή διαρροή νερού, παροχή πρώτων βοηθειών, ηλεκτρονικών υπολογιστών κλπ.
6. Το προσωπικό που θα απασχολείται θα γνωστοποιείται από τον ανάδοχο με την ανάληψη καθηκόντων, πρέπει δε να τυγχάνει και της έγκρισης του εργοδότη. Το προσωπικό αυτό θα εναλλάσσεται μεταξύ των προσώπων που θα έχουν εξαρχής τύχει της έγκρισης του εργοδότη και έχουν την απαραίτητη εκπαίδευση.
7. Αντικατάσταση του προσωπικού που διατίθεται επιτρέπεται μόνο κατόπιν έγκαιρης ειδοποίησης και επαρκούς αιτιολόγησης από την εταιρεία. Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει την αντικατάσταση προσωπικού.
8. Σε περίπτωση ασθένειας ή άλλης εκτός προγράμματος ανάγκης αντικατάστασης, η αντικατάσταση θα γίνεται μόνο από άτομο που ήδη είναι εκπαιδευμένο στη φύλαξη.
9. Το προσωπικό που θα χρησιμοποιείται από τον ανάδοχο θα πρέπει να βρίσκεται σε καλή φυσική κατάσταση και να έχει την κατάλληλη γνώση για την φύλαξη (εμπειρία στην ίδια ή άλλες Εταιρείες φύλαξης, παρακολούθηση εκπαιδευτικών σεμιναρίων, κ.λ.π.). Ο Ανάδοχος οφείλει να παρέχει στοιχεία που θα αποδεικνύεται η καταλληλότητα κάθε φύλακα.
10. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους κείμενους νόμους και διατάξεις και τα δυνάμει αυτών διατάγματα καθώς και τις συναφείς γενικά αστυνομικές κι άλλες διοικητικές διατάξεις σχετικές με το έργο που αναλαμβάνει, ευθύνεται δε προσωπικά για κάθε παράβαση τους.
11. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τους ισχύοντες νόμους, διατάγματα, υπουργικές αποφάσεις ή αστυνομικές διατάξεις, περί υγείας και ασφάλειας εργαζομένων για όλο το απασχολούμενο προσωπικό στο ανατιθέμενο έργο.
12. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει τις διατάξεις της εργατικής και ασφαλιστικής νομοθεσίας και της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης επαγγελματικού κινδύνου.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί και να εφαρμόζει την ισχύουσα εργατική νομοθεσία, σε ότι αφορά τις αμοιβές, τακτικές και έκτακτες, του εν λόγω προσωπικού, την κοινωνική του ασφάλιση και τις άλλες ανάλογης φύσης παροχές και ουδέποτε δύναται να αρνηθεί την καταβολή των εν λόγω παροχών στο απασχολούμενο προσωπικό με την πρόφαση ότι ο Δήμος δεν του κατέβαλε την κανονισμένη αποζημίωση.
14. Να αναλαμβάνει κάθε ευθύνη και καθίσταται μόνος και αποκλειστικά υπεύθυνος για οποιεσδήποτε φθορές ή ζημιές που προξένησε ο ίδιος ή το προσωπικό του κατά την εκτέλεση του έργου, καθώς επίσης σε πρόσωπα ή πράγματα του κέντρου ή και ομόρων ιδιοκτησιών από οποιαδήποτε ανεξαρτήτως αιτία.

Άρθρο 9^ο

B. Υποχρεώσεις Προσωπικού Ασφαλείας και Αναδόχου

Το προσωπικό του αναδόχου που θα φυλάσσει τους χώρους του Κέντρου οφείλει:

1. Να ελέγχει τα εισερχόμενα και εξερχόμενα άτομα .
2. Να καταγράφει στο βιβλίο επισκεπτών τα στοιχεία του επισκέπτη, την ημερομηνία και ώρα επίσκεψης καθώς και την Υπηρεσία επίσκεψης αυτών
3. Να ελέγχει τις χειραποσκευές με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.
4. Να ελέγχει και να φυλάσσει τους χώρους στάθμευσης και να μην επιτρέπει την είσοδο οχημάτων προσωπικού και επισκεπτών κατά τις μη εργάσιμες ημέρες και ώρες, εκτός περιπτώσεων άδειας αυτών.
5. Να παραλαμβάνει και να παραδίδει στο προσωπικό την εισερχόμενη αλληλογραφία με τα υπάρχοντα τεχνικά μέσα.
6. Να ελέγχει, κατά την ανάληψη, την καλή λειτουργία των πάσης φύσεως τηλεπικοινωνιακών μέσων και συστημάτων ασφάλειας. Σε περίπτωση διαπίστωσης οποιασδήποτε βλάβης, να ενεργεί σχετική καταγραφή στο βιβλίο συμβάντων .
7. Να διενεργεί περιπολίες εσωτερικά ή εξωτερικά και να ελέγχει τον φωτισμό, τις θύρες και λοιπά ευπαθή σημεία.
8. Να ελέγχει αν λειτουργεί ο περιμετρικός φωτισμός. Να παρακολουθεί τη λειτουργία του για την πρόληψη σχετικών κινδύνων.
9. Να ελέγχει τους κοινόχρηστους χώρους.
10. Κατά τη λήξη του ωραρίου εργασίας, να ελέγχει τους χώρους για τυχόν παραμονή ατόμων που δεν επιτρέπεται.
11. Επίσης να επιθεωρεί τους χώρους και τις εγκαταστάσεις των κτιρίων, ενεργώντας προληπτικά και κατασταλτικά προς αποφυγή κάθε είδους ζημιάς από πιθανή βλάβη (πυρκαγιάς, διαρροής νερού κ.λ.π.)
12. Να εντοπίζει και παρακολουθεί καταστάσεις που δεν είναι συνήθεις και να επεμβαίνει την κατάλληλη στιγμή για να τις αντιμετωπίσει.
13. Να ελέγχει εσωτερικά αλλά και εξωτερικά- περιμετρικά με περιπολίες το χώρο του Κέντρου
14. Να είναι καταρτισμένο και έμπειρο σε θέματα στατικής φύλαξης και ασφάλειας
15. Να είναι ευαίσθητοποιημένο σε θέματα κακοποίησης
16. Να σέβεται το χώρο, το επιστημονικό και μη προσωπικό καθώς και τους ωφελούμενους του κέντρου
17. Να συνεργάζονται με το προσωπικό του Κέντρου για την καλύτερη λειτουργία του υπέρ των ωφελουμένων
18. Να τηρεί τις υποχρεώσεις εμπιστευτικότητας - εχεμύθειας για οποιαδήποτε πληροφορία σχετίζεται με τους ωφελούμενους του Κέντρου.

Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη Σύμβαση που θα συνάψει με την Αναθέτουσα Αρχή. Κατ' εξαίρεση είναι επιτρεπτή η εκχώρηση της είσπραξης της αμοιβής του Αναδόχου σε αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα της επιλογής του, εφόσον τηρηθεί η σχετική νόμιμη διαδικασία.

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο Ανάδοχος επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του, σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) ημερών από λήψεως του σχετικού αιτήματος του Αναδόχου, διαφορετικά με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας τεκμαίρεται η αποδοχή του αιτήματος. **Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί τις κείμενες διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας που σχετίζονται με την πρόληψη εργατικών ατυχημάτων και όλους γενικά τους σχετικούς κανονισμούς.**

Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της εργασίας. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημιάς που προκληθεί σε τρίτους από φυσικά πρόσωπα που απασχολεί ο Ανάδοχος, υποχρεούται ο Ανάδοχος και μόνο αυτός, προς αποκατάστασή της.

Άρθρο 10^ο

Ο Ανάδοχος αναγνωρίζει και αποδέχεται ότι όλοι οι όροι της παρούσης σύμβασης, όλα τα έγγραφα, παραστατικά και όλες οι επικοινωνίες μεταξύ των μερών και του πάσης φύσης προσωπικού τους

αναφορικά με το παρόν, όλα τα αντικείμενα εργασιών καθώς και οι υπηρεσίες που θα παρασχεθούν καθώς και κάθε πληροφορία που θα τεθεί υπόψη του στα πλαίσια της εκτέλεσης του έργου και της εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων (συνολικά «εμπιστευτικές πληροφορίες») είναι αυστηρώς εμπιστευτικά. Γι' αυτό ο Ανάδοχος δεσμεύεται να τηρεί απόλυτη εχεμύθεια σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης, καθώς και να τηρεί τους κανόνες εμπιστευτικότητας. Σε περίπτωση παραβίασης της υποχρέωσης εχεμύθειας ο Εργοδότης δικαιούται να καταγγείλει αζημίως τη Σύμβαση. Περαιτέρω αποζημίωση του Εργοδότη εξ αυτής της αιτίας δεν αποκλείεται.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να χρησιμοποιεί τα έγγραφα και οποιαδήποτε άλλα στοιχεία και υλικό οποιασδήποτε μορφής περιέχονται σε γνώση του ή τίθενται υπόψη του από τον Εργοδότη, σε σχέση με το αντικείμενο της Σύμβασης κατά την εκτέλεση αυτής, αποκλειστικά και μόνο στα πλαίσια της παροχής των υπηρεσιών του, σύμφωνα με την παρούσα, απαγορευμένης απολύτως οποιασδήποτε άλλης χρήσης αυτών. Ο Ανάδοχος ευθύνεται έναντι του Εργοδότη για οποιαδήποτε παράβαση αυτής της απαγόρευσης.

Ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μη γνωστοποιεί προς οποιονδήποτε τρίτο ή δημοσιοποιεί με κανένα τρόπο τις εμπιστευτικές πληροφορίες και λοιπά στοιχεία που θα γνωστοποιηθούν σε αυτόν για την υλοποίηση του έργου. Υποχρεούται δε να καταβάλει κάθε δυνατή επιμέλεια και να λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα για τη διασφάλιση της εμπιστευτικότητας των πληροφοριών αυτών, τις οποίες θα χρησιμοποιεί αποκλειστικά για το σκοπό για τον οποίο δόθηκαν και δεν θα τις μεταδίδει σε τρίτους. Υπόσχεται δε και εγγυάται ότι την υποχρέωση αυτή θα τηρήσουν και οι συνεργάτες που θα χρησιμοποιηθούν από αυτόν.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΑΒΑΚΗ

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη Τμήματος	Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Σαββάκη Πελαγία	Κορναράκη Μαρία	Φανούριος Οικονομάκης
Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ
ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ
ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΙΣΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ
ΔΥΟ ΦΥΛΩΝ

Ημερομηνία: 30/09/2016

Ταχ. Δ/ση : Ανδρόγεω 2
Ταχ. Κώδικας : 71202
Πληροφορίες : Οικονομάκης Φανούριος
Τηλέφωνο : 2813409128
FAX : 2810229207
E- Mail : oikonomakis-f@heraklion.gr

ΕΡΓΑΣΙΑ: «Ανάθεση παροχής υπηρεσιών
για τη φύλαξη και ασφάλεια
του Κέντρου Αστεγών»

Κ.Α. 15-6278.001

Προϋπολογισμός : 74.370,24

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Εισαγωγή

Η παρούσα μελέτη αφορά τις υπηρεσίες που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος προκειμένου να λειτουργεί με ασφάλεια το Κέντρο Αστεγών του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης που εδρεύει επί της Λεωφ. Ικάρου 121, Νέα Αλικαρνασός Ηρακλείου Κρήτης. Προβλέπεται η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου με φυσική παρουσία στο χώρο σε 24ωρη βάση για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία, ήτοι όταν φιλοξενούνται προσωρινά άστεγοι στο Κέντρο Αστεγών, με ωριαία αποζημίωση. **Η υπηρεσία θα εκτελεστεί με διαδικασία Συνοπτικού Διαγωνισμού και κριτήριο κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή.**

Άρθρο 1^ο

Ισχύουσες Διατάξεις -Αποφάσεις

Η εκτέλεση της εργασίας διέπεται από:

Α Τις διατάξεις :

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 ΦΕΚ.147. Α΄8-8-2016 Δημόσιες Συμβάσεις Έργων Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) .
2. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
3. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010) εκτός της περίπτωσης β΄ της παρ. VII του άρθρου 172 παρ.8, του άρθρου 194 και της παρ. 5 του άρθρου 196, που καταργούνται με τον Ν.4412/2016.

Β. Τις αποφάσεις :

1. Τη με αρ. πρωτ. 31727/23-3-2016 απόφαση Δημάρχου περί ορισμού αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου
2. Τη με αριθμό πρωτ. 58120/01-06-2016 απόφαση Δημάρχου περί εκχώρησης αρμοδιότητας υπογραφής α) Διακηρύξεων για προμήθειες και εκτελέσεις έργων ανεξαρτήτως των όρων και των προϋποθέσεων β) Περιλήψεων των διακηρύξεων αυτών και των δημοσιεύσεών των γ)

- Προσκήσεων εκδήλωσης ενδιαφέροντος δ) Συμβάσεων ε) Αποφάσεων αναθέσεων στ) Τεχνικών Δελτίων ζ) όλων των συναφών εγγράφων προαπαιτούμενων ή επόμενων των παραπάνω
3. Τη με αρ. 289/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση της συνέχειας της λειτουργίας των χώρων διανυκτέρευσης αστέγων και του Κέντρου υποστήριξής τους, εν όψει της επικείμενης λήξης της χρηματοδότησης του Ανοιχτού Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Αστέγων».
 4. Τη με αρ. 637/2015 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην «Έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου Αστέγων του Δήμου Ηρακλείου» και
 5. Τη με αρ. 477/2016 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου που αφορά στην “Αναμόρφωση Προϋπολογισμού και δημιουργία νέου Κ.Α. εξόδων για παροχή υπηρεσιών φύλαξης και ασφάλειας του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου (απόφαση 416/2016 Οικονομικής Επιτροπής)” με ΑΔΑ Ω5ΖΨΩ0Ο-Ι7Σ
 6. Τον προϋπολογισμό του Δήμου, στον 15-6278.001 εξόδων με τίτλο δαπάνης: «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου» για την οποία υφίσταται σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016, ύψους 35.000,00€ και σχετική πρόβλεψη για το οικονομικό έτος 2017.

Άρθρο 2^ο

Αντικείμενο εργασίας

Αντικείμενο εργασίας είναι η ανάθεση της φύλαξης- ασφάλειας των χώρων (εσωτερικών και εξωτερικών) του Κέντρου Αστέγων όπως αυτό ειδικά περιγράφεται παρακάτω:

Ο ανάδοχος θα παρέχει υπηρεσίες φύλαξης και ασφάλειας στο Κέντρο Αστέγων, που περιλαμβάνει όλους τους εσωτερικούς και εξωτερικούς χώρους του κτιρίου του κέντρου, σε 24ωρη βάση, για το χρονικό διάστημα από την υπογραφή της σύμβασης, έως και την συμπλήρωση **8.568 ωρών**, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου. Η φύλαξη θα παρέχεται, όταν υπάρχουν ωφελούμενοι που διαμένουν στο Κέντρο. Ο ενδεικτικός προϋπολογισμός της παρούσης ανέρχεται στο ποσό των **59.976,00 €, πλέον Φ.Π.Α 24%** ήτοι **74.370,24 €**, και θα βαρύνει μέρος του οικείου Κ.Α 15-6278.001 εξόδων με τίτλο δαπάνης: «Παροχή υπηρεσιών για τη φύλαξη και ασφάλεια του Κέντρου Αστέγων Δήμου Ηρακλείου».

Σημειώνεται ότι το κόστος δαπάνης και η διάθεση της πίστωσης θα βαρύνει τους προϋπολογισμούς των ετών 2016-2017 του Δήμου αντίστοιχα:

- Η συνολική δαπάνη αξίας **10.248,00€ πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 12.707,52€** θα βαρύνει μέρος του οικείου Κ.Α.15-6278.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2016.
- Η συνολική δαπάνη αξίας **49.728,00€ πλέον ΦΠΑ (24%) ήτοι 61.662,72€** θα βαρύνει μέρος του οικείου Κ.Α.15-6278.001 του προϋπολογισμού του Δήμου για το οικονομικό έτος 2017.

Άρθρο 3^ο

Τόπος και Χρόνος εκτέλεσης της εργασίας

Ο χώρος που θα πρέπει να παρέχει ο ανάδοχος την προβλεπόμενη εργασία προκειμένου να λειτουργεί με ασφάλεια το Κέντρο Αστέγων του Δήμου Ηρακλείου, βρίσκεται επί της Λεωφόρου Ικάρου 121, Νέα Αλικαρνασός στο Ηράκλειο Κρήτης. Προβλέπεται η ανάθεση της παροχής υπηρεσιών φύλαξης του κτιρίου με φυσική παρουσία στο χώρο σε 24ωρη βάση για τις μέρες που αυτή είναι αναγκαία, ήτοι όταν φιλοξενούνται προσωρινά άστεγοι στο Κέντρο Αστέγων, με ωριαία αποζημίωση. Η έναρξη της σύμβασης μπορεί να γίνει από την υπογραφή της σύμβασης μέχρι την συμπλήρωση **8.568 ωρών**, όπως αναλύεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό και μέχρι εξαντλήσεώς τους, που δεν θα υπερβαίνει τη διάρκεια των δώδεκα (12) μηνών και με δυνατότητα παράτασης της συμβάσεως για ένα επιπλέον μήνα με απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου.

Ο συμβατικός χρόνος θεωρείται ο πραγματικός χρόνος της φύλαξης του χώρου, σύμφωνα με τα πραγματικά περιστατικά. Δηλαδή αρχίζει από το πρώτο περιστατικό και λήγει είτε με τη συμπλήρωση των **8.568 ωρών** πιστοποιημένης πραγματικής φύλαξης, δηλαδή όταν το Κέντρο Αστέγων δεν έχει φιλοξενούμενους, τότε δεν φυλάσσεται. Οι υπηρεσίες, γενικά, θα παρέχονται σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σχετική μελέτη.

Άρθρο 4^ο

Δικαιολογητικά Τεχνικής Ικανότητας – Επάρκειας Υποδομών – Εμπειρίας :

1. Πιστοποιητικό ποιότητας σύμφωνα με το πρότυπο ISO 9001:2008 ή ισοδύναμο πιστοποιητικό διασφάλισης ποιότητας, για τις υπηρεσίες που καλείται να προσφέρει ο ανάδοχος, μεταφρασμένο στην Ελληνική.

ΕΓΚΡΙΝΕΤΑΙ

Η ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΜΑΡΙΑ ΚΑΝΑΒΑΚΗ

Η Συντάξασα	Η Προϊσταμένη Τμήματος	Ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης
Σαββάκη Πελαγία	Κορναράκη Μαρία	Φανούριος Οικονομάκης
Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015	Ημερ30/09/2015

