



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ, ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ
ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΜΠΟΡΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ
ΠΡΑΣΙΝΟΥ

Ηράκλειο, 12 / 06 / 2024

Αρ. Πρωτ.:60909

«Προμήθεια υλικών υποστύλωσης φυτών
(στύλοι καστανιάς, καλάμια κ.λ.π)»

Ταχ. Δ/ση: Κηποθέατρο Καζαντζάκη
Τ.Κ: 71201

Κ.Α. 35-6662.001

Αρμόδιος: Ε. Νάνου

Τηλ.: 2810-289320

Fax: 2810-283607

E-mail: prasino@heraklion.gr

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1ο

Αντικείμενο της προμήθειας είναι η προμήθεια **υλικών υποστύλωσης φυτών (στύλοι καστανιάς, καλάμια κ.λ.π)**, απαραίτητων για την υποστύλωση των δένδρων και θάμνων που βρίσκονται στους κοινόχρηστους χώρους του Δήμου μας .

Η προμήθεια θα βαρύνει τον κωδικό Κ.Α. 35-6662.001 με τίτλο «Προμήθεια υλικών υποστύλωσης φυτών (στύλοι καστανιάς, καλάμια κ.λ.π),» του προϋπολογισμού 2024.

Άρθρο 2ο

Ισχύουσες διατάξεις – Αποφάσεις

1. Το άρθρο 1 παρ. 1,2,3 της Π.Ν.Π 26/26-8-2015 (ΦΕΚ 102 Α/26-8-2015), περί υποχρεωτικών δαπανών και διάρκειας ισχύος του προϋπολογισμού των Δήμων.
2. Τις διατάξεις του άρθρου **58** του **Ν. 3852/2010**. «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α 87/2010)
3. Τις διατάξεις του άρθρου **118** του **Ν. 4412/2016**.
4. Την παρ. **4** του άρθρου **209** του **Ν. 3463/2006**, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. **3** του άρθρου **22** του **Ν. 3536/2007**.
5. Τις διατάξεις της παρ. **9** του άρθρου **209** του **Ν. 3463/2006**, όπως προστέθηκε με την παρ. **13** του άρθρου **20** του **Ν. 3731/2008** και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. **1** του άρθρου **377** του **Ν. 4412/2016**.
6. Τις διατάξεις του **4555/2018** (Κλεισθένης Ι).
7. Τις διατάξεις του άρθρου **72** του **Ν.3852/2010** «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α' 87/2010).
8. Την με αριθ. Πρωτ. **519/03-01-2024** Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου (**ΑΔΑ: 6ΣΜΠΩ00-ΣΦΦ**).
9. Την με αριθ. Πρωτ. **4298/16-01-2024** (**ΑΔΑ:6ΗΟΑΩ00-ΤΥΡ**) Απόφαση Δημάρχου περί εκχωρήσεως εξουσιοδότησης υποβολής υπογραφής του τεκμηριωμένου Αιτήματος διατάκτη.

Άρθρο 3ο

Η εκτέλεση της προμήθειας αυτής θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 118, του Ν. 4412 /2016, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάση της τιμής ανά είδος εφόσον τηρούνται οι τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης. Η δαπάνη θα πραγματοποιηθεί μετά από συλλογή προσφορών, κατόπιν ανοικτής πρόσκλησης προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα και δημοσίευσης της στην ιστοσελίδα www.heraklion.gr του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης.

Η ανάθεση θα γίνει με απόφαση Δημάρχου σε αυτόν που προσέφερε την χαμηλότερη τιμή ανά είδος. Η υπογραφή της σύμβασης μεταξύ του αναδόχου της προμήθειας και του Δήμου Ηρακλείου θα γίνει κατόπιν ειδικής πρόσκλησης η οποία θα του αποσταλεί από την αρμόδια Υπηρεσία μετά την απόφαση ανάθεσης.

Άρθρο 4ο

Συμβατικά στοιχεία κατά σειρά ισχύος.

- Το Συμφωνητικό
- Τιμολόγιο Προσφοράς
- Ενδεικτικός Προϋπολογισμός Προμήθειας
- Η Συγγραφή Υποχρεώσεων.
- Οι τεχνικές Προδιαγραφές που συντάξε η Υπηρεσία με βάση την μελέτη της προμήθειας.

Άρθρο 5ο

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση της προμήθειας ο ανάδοχος θα καταθέσει Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της προμήθειας την οποία θα προσκομίσει ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανάθεση, σε ποσοστό **4% του ενδεικτικού προϋπολογισμού** χωρίς τον Φ.Π.Α, σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

Η εγγυητική επιστολή κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του υλικού. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω επιστροφή γίνεται μετά την αντιμετώπιση, κατά τα προβλεπόμενα, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Άρθρο 6ο

Δικαιολογητικά Συμμετοχής -Ανάθεσης :

Η προσφορά των ενδιαφερομένων θα συνοδεύεται από:

A) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 υπογεγραμμένη από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης όπου να δηλώνονται:

α) Οι οργανισμοί κοινωνικής ασφάλισης (*αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης*) στους οποίους **οφείλω** να καταβάλω εισφορές.

β) Η επιχείρησή μου είναι εγγεγραμμένη στο Επιμελητήριο σε σχετικό κωδικό επαγγέλματος.

γ) Δεν έχω συμμετέχει σε εγκληματική οργάνωση, σε δωροδοκία, σε απάτη, σε τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, σε νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας όπως αυτά ορίζονται στις αποφάσεις-πλαίσια 2008/841/ΔΕΥ, (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) 2003/568/ΔΕΥ, (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), 2803/2000 (Α' 48), (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), 2002/475/ΔΕΥ (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), 2011/36/ΕΕ, Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), 2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198 αντίστοιχα.

δ) Δεν έχω καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής μου δραστηριότητας.

ε) Τα προσφερόμενα είδη είναι **σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης.**

στ) Ο χρόνος παράδοσης είναι όπως ζητά η μελέτη.

B) Ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητα σε ισχύ.

*Για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς η φορολογική ενημερότητα θα αναζητηθεί **αυτεπάγγελα** από την Υπηρεσία μας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο αρθ. 19 του ν.4704/20.*

Γ) Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου με το οποίο θα πιστοποιείται σ' αυτό η εγγραφή του και το επάγγελμά του το οποίο αν δεν συνάδει με το είδος των υπό προμήθεια ειδών θα οδηγεί σε αποκλεισμό του συμμετέχοντος και που θα έχει εκδοθεί το πολύ τριάντα (30) εργάσιμων ημερών πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Δ) Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται με την κατάθεση της προσφοράς τους να προσκομίσουν στο αρμόδιο τμήμα **ΔΕΙΓΜΑ** για τα είδη Νο 1, Νο 2 το οποίο θα φέρει πάνω του καρτελάκι με τα στοιχεία του προμηθευτή και τις τεχνικές προδιαγραφές του και το οποίο αν δεν πληρεί τις προδιαγραφές της μελέτης θα απορρίπτεται από την υπηρεσία και δεν θα αξιολογείται ως είδος.

E) **Τιμολόγιο Προσφοράς**, συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης.

Άρθρο 7ο

Παράδοση Υλικών (Χρόνος, Τόπος, Τρόπος)

Η παράδοση, εκφόρτωση και τοποθέτηση εντός του χώρου του φυτωρίου των υλικών υποσύλωσης θα γίνει σε διάστημα το αργότερο **(30) ημερών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης** στο Δημοτικό Φυτώριο (Οάση) .

Ο προμηθευτής είναι υποχρεωμένος να λάβει όλα τα κατάλληλα μέτρα για την μεταφορά και την παράδοση – εκφόρτωση των υλικών στο Τμήμα Πρασίνου του Δήμου και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημιά που πιθανό να γίνει από υπαιτιότητά του μέχρι της

παράδοσής τους.

Άρθρο 8°

Εκπρόθεσμη παράδοση υλικών

1. Αν το υλικό φορτωθεί παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 209 του Ν.4412/2016, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

2. Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

3. Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο προμηθευτής και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Άρθρο 9ο

Παραλαβή υλικών προμήθειας

1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από τις επιτροπές της παραγράφου 5 του άρθρου 221 του Ν.4412/2016. **Η εκφόρτωση των υλικών θα γίνει με έξοδα του προμηθευτή (δικά του εργατικά).**

2. Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποιοτικός και ποσοτικός έλεγχος και καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί, ο προμηθευτής.

Η επιτροπή παραλαβής συντάσσει πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής ή απόρριψης μετά τη διενέργεια της μακροσκοπικού ελέγχου.

Μετά την ολοκλήρωση της ως άνω διαδικασίας η Επιτροπή Παραλαβής μπορεί:

α) να παραλάβει το υλικό,

β) να παραλάβει το υλικό με παρατηρήσεις λόγω αποκλίσεων από τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης,

γ) να απορρίψει το υλικό.

Κατά τα λοιπά ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 208 του Ν.4412/2016

Άρθρο 10°

Χρόνος παραλαβής υλικών

Η παραλαβή των υλικών υποσύλωσης και η έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής πραγματοποιείται μέσα στον καθοριζόμενο από την σύμβαση χρόνο.

Ο συμβατικός χρόνος παραλαβής αρχίζει από την ημερομηνία πραγματικής προσκόμισης του υλικού. Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του Δήμου εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του προμηθευτή.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του προμηθευτή, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και το άρθρο 208 του Ν.4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 71 του Ν.4412/2016. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

Άρθρο 11°

Απόρριψη συμβατικών υλικών – αντικατάσταση

1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε προμηθευτής θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης

παράδοσης.

Αν ο προμηθευτής δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

2. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται μετά την προσκόμιση ίσης ποσότητας με την απορριφθείσα και αφού αυτή παραληφθεί οριστικά. Στην περίπτωση αυτή ο προμηθευτής υποχρεούται να παραλάβει την ποσότητα που απορρίφθηκε και αντικαταστάθηκε μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ημερομηνία της οριστικής παραλαβής της νέας ποσότητας. Η προθεσμία αυτή μπορεί να παραταθεί ύστερα από αίτημα του προμηθευτή, που υποβάλλεται απαραίτητα πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από την εκπνοή της, με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου με την οποία και επιβάλλεται πρόστιμο σε ποσοστό 2,5% επί της συμβατικής αξίας της συγκεκριμένης ποσότητας. Αν παρέλθει η προθεσμία αυτή και η παράταση που χορηγήθηκε και ο προμηθευτής δεν παρέλαβε την απορριφθείσα ποσότητα, ο φορέας μπορεί να προβεί στην καταστροφή ή εκποίηση της ποσότητας αυτής, κατά τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Με απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η επιστροφή στον προμηθευτή των υλικών που απορρίφθηκαν πριν από την αντικατάστασή τους .

Άρθρο 12ο

Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου

Η εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας θα γίνει μετά την οριστική παραλαβή των υλικών. Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι τα εξής:

Α) Πρωτόκολλο οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής ή σε περίπτωση αυτοδίκαιης παραλαβής, αποδεικτικό προσκόμισης του υλικού στην αποθήκη, σύμφωνα με το άρθρο 208 του ν.4412/2016.

Β) Αποδεικτικό εισαγωγής του υλικού στην αποθήκη του Δήμου

Γ) Τιμολόγιο του προμηθευτή εις τριπλούν που να φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε» .

Δ) Εξοφλητική απόδειξη του προμηθευτή, εάν το τιμολόγιο δεν φέρει την ένδειξη «Εξοφλήθηκε».

Ε) Πιστοποιητικά Φορολογικής και Ασφαλιστικής Ενημερότητας .

Άρθρο 13ο

Τιμή

Η τιμή δίνεται σε ΕΥΡΩ και πρέπει να αναγράφεται αριθμητικώς. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από το Φ.Π.Α., για παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στην παρούσα μελέτη.

Άρθρο 14ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού. Ο Φ.Π.Α. και τα έξοδα δημοσιεύσεως βαρύνουν το Δήμο.

Η ΣΥΝΤΑΚΤΗΣ

ΕΛΕΝΗ ΝΑΝΟΥ
ΓΕΩΠΟΝΟΣ ΤΕ

Ο ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ
ΤΜΗΜΑΤΟΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΟΥΛΑΚΗΣ
ΠΕ Γεωπόνων με Α' βαθμό

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ
Η ΑΝ. ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ
Δ/ΝΣΗΣ

ΕΡΩΦΙΛΗ ΦΡΑΓΚΟΥΛΗ
ΠΕ Δασολόγων με Α' βαθμό