



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ-  
ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ**

ΤΜΗΜΑ: ΒΙΚΕΛΑΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ  
ΜΕΓΑΡΟ «ΑΧΤΑΡΙΚΑ»  
Πληροφορίες: ΣΤΕΦΑΝΙΑ ΤΕΡΖΑΚΗ  
Τηλ.: 2813 409710  
E-mail : katalog@heraklion.gr

Ηράκλειο, 5.7.2024

Αρ. Πρωτ.: 70124

### **ΤΕΧΝΙΚΗ ΜΕΛΕΤΗ**

Για την υπηρεσία που αφορά στη συνέχιση των εργασιών για τη λειτουργία  
του εργαστηρίου συντήρησης παλαιτύπων

**Κ.Α. 15-6117.006 «Αμοιβή ατόμων εκτελούντων ειδικές υπηρεσίες (για τη συντήρηση  
παλαιτύπων της Β.Δ.Β)»**

CPV: 92521220-7 Υπηρεσίες συντήρησης συλλεκτικών τεμαχίων

### **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

- 1.** Αναλυτική περιγραφή της υπηρεσίας
- 2.** Τεχνική περιγραφή
- 3.** Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- 4.** Συγγραφή υποχρεώσεων

## 1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Το Εργαστήριο Συντήρησης παλαιτύπων δημιουργήθηκε με την χρηματοδότηση του Ιδρύματος Σταύρος Νιάρχος το 2018. Στο πλαίσιο της συμφωνίας για τη χρηματοδότηση, μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, ήταν να συσταθεί και να λειτουργήσει το συγκεκριμένο εργαστήριο τον πρώτο χρόνο με χρηματοδότηση του Ιδρύματος και προαπαιτούμενο η συνεχής και αδιάλειπτη λειτουργία του με χρηματοδότηση από το Δήμο Ηρακλείου.

Πρόκειται για ένα έργο που αφενός, συμβάλλει στη διάσωση του πολύτιμου υλικού μας, σε βιβλία και χειρόγραφα πεντακοσίων περίπου χρόνων και αφετέρου, έχει καθιερωθεί μια ημέρα την εβδομάδα να είναι επισκεψίμος αυτός ο χώρος, από μαθητές δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης και από οργανωμένες ομάδες διαφόρων φορέων-συλλόγων ή και μεμονωμένων ατόμων, προκειμένου να γνωρίσουν από κοντά, την τόσο ενδιαφέρουσα αυτή διαδικασία της συντήρησης, η οποία αποβλέπει την διατήρηση της πλούσιας ιστορικής και πνευματικής μας κληρονομιάς.

Οι εργασίες που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του έτους είναι:

### **Α) Συντήρηση σπάνιων βιβλίων, παλαιτύπων και αρχαικό υλικό (περιόδου 1200-1930)**

-Η προληπτική συντήρηση της συλλογής των σπανίων βιβλίων, των παλαιτύπων και των αρχείων της Β.Δ.Β.

-Η διασφάλιση της διατήρησης της καλής κατάστασης των σπανίων βιβλίων και αρχείων, με την προσωρινή ή την οριστική διακοπή της διαδικασίας της φθοράς η οποία επιτυγχάνεται με τον έλεγχο περιβαλλοντικών συνθηκών, κυρίως της υγρασίας, της θερμοκρασίας και του φωτός, στους χώρους φύλαξης, έκθεσης, με την απεντόμωση των χώρων.

-Τεχνικές επεμβάσεις στα βιβλία και αρχεία, όπως είναι ο στεγνός επιφανειακός καθαρισμός, από τους ρύπους, οι ελάχιστες επεμβάσεις αποκατάστασης μηχανικών φθορών του κυρίως σώματος του βιβλίου και της βιβλιοδεσίας, καθώς και η αρχαιακή φύλαξη σε κατάλληλους φακέλους. Δηλαδή το «σύνολο των συγκεκριμένων εξειδικευμένων επεμβάσεων ανάλογα την περίπτωση, ώστε να παραταθεί κατά το δυνατό η διάρκεια ζωής και να αποκατασταθεί η αισθητική αρτιότητα ενός πολιτιστικού αγαθού ή αντικειμένου».

-Η δημιουργία προστατευτικών φακέλων, οι οποίοι κατασκευάζονται από χαρτί, σύμφωνα με τους κανόνες και τις προδιαγραφές των Διεθνών Ινστιτούτων συντήρησης.

### **Β) Συντήρηση παλαιών βιβλίων αλλά και νεότερων (περιόδου 1930-σήμερα)**

-Η φροντίδα της κατάστασης και της ορθής διατήρησης των παλαιών, αλλά και νεότερων βιβλίων.

- Η ολοκλήρωση των απαραίτητων επιδιορθώσεων των κατεστραμμένων βιβλίων, όπως σκισμένα εξώφυλλα, φθαρμένες ράχες, αποκολλημένες σελίδες. Οι επιδιορθώσεις αυτές αφορούν κυρίως στο υλικό του μη δανειστικού αλλά και του δανειστικού τμήματος, στα παιδικά βιβλία μεγάλου μεγέθους, που έχουν φθαρεί λόγω χρήσης και λόγω μέτριας ποιότητας της βιβλιοδεσίας από τους εκδοτικούς οίκους.

### **Γ) Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για μικρούς και μεγάλους**

-Η συνέχιση εκπαιδευτικών δράσεων με το πρόγραμμα «Γίνε ένας μικρός συντηρητής» που αφορά μαθητές α΄/θμιας και β΄/θμιας εκπαίδευσης.

-Ξεναγήσεις και παρουσιάσεις, διάρκειας από μισή έως μία ώρα, σχολείων και μεμονωμένων ομάδων από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου συντήρησης, κατά τις οποίες οι επισκέπτες έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν σημαντικές πτυχές της επιστημονικής του δραστηριότητας.



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

**2. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

<b>ΔΑΠΑΝΗ</b>	<b>ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ</b>
<p><b>Α)</b> Συντήρηση σπάνιων βιβλίων, παλαιτύπων και αρχαιακό υλικό (περιόδου 1200-1930)</p> <p>-Η προληπτική συντήρηση της συλλογής των σπανίων βιβλίων, των παλαιτύπων και των αρχείων της Β.Δ.Β.</p> <p>-Η διασφάλιση της διατήρησης της καλής κατάστασης των σπανίων βιβλίων και αρχείων, με την προσωρινή ή την οριστική διακοπή της διαδικασίας της φθοράς η οποία επιτυγχάνεται με τον έλεγχο περιβαλλοντικών συνθηκών, κυρίως της υγρασίας, της θερμοκρασίας και του φωτός, στους χώρους φύλαξης, έκθεσης, με την απεντόμωση των χώρων.</p> <p>-Τεχνικές επεμβάσεις στα βιβλία και αρχεία, όπως είναι ο στεγνός επιφανειακός καθαρισμός, από τους ρύπους, οι ελάχιστες επεμβάσεις αποκατάστασης μηχανικών φθορών του κυρίως σώματος του βιβλίου και της βιβλιοδεσίας, καθώς και η αρχαιακή φύλαξη σε κατάλληλους φακέλους. Δηλαδή το «σύνολο των συγκεκριμένων εξειδικευμένων επεμβάσεων ανάλογα την περίπτωση, ώστε να παραταθεί κατά το δυνατό η διάρκεια ζωής και να αποκατασταθεί η αισθητική αρτιότητα ενός πολιτιστικού αγαθού ή αντικειμένου».</p> <p>-Η δημιουργία προστατευτικών φακέλων, οι οποίοι κατασκευάζονται από χαρτί, σύμφωνα με τους κανόνες και τις προδιαγραφές των Διεθνών Ινστιτούτων συντήρησης.</p> <p><b>Β)</b> Παλαιά βιβλία αλλά και νεότερα (περιόδου 1930-σήμερα)</p> <p>-Η φροντίδα της κατάστασης και της ορθής διατήρησης των παλαιών, αλλά και νεότερων βιβλίων.</p> <p>- Η ολοκλήρωση των απαραίτητων επιδιορθώσεων των κατεστραμμένων βιβλίων, όπως σκισμένα εξώφυλλα, φθαρμένες ράχες, αποκολλημένες σελίδες. Οι επιδιορθώσεις αυτές αφορούν κυρίως στο υλικό του μη δανειστικού αλλά και του δανειστικού τμήματος, στα παιδικά βιβλία μεγάλου μεγέθους, που έχουν φθαρεί λόγω χρήσης και λόγω μέτριας ποιότητας της βιβλιοδεσίας από τους εκδοτικούς οίκους.</p> <p><b>Γ)</b> Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για μικρούς και μεγάλους</p> <p>-Η συνέχιση εκπαιδευτικών δράσεων με το πρόγραμμα «Γίνε ένας μικρός συντηρητής» που αφορά μαθητές α΄/θμιας και β΄/θμιας εκπαίδευσης.</p> <p>-Ξεναγήσεις και παρουσιάσεις, διάρκειας από μισή έως μία ώρα, σχολείων και μεμονωμένων ομάδων από τον υπεύθυνο του εργαστηρίου συντήρησης, κατά τις οποίες οι επισκέπτες έχουν την ευκαιρία να γνωρίσουν σημαντικές πτυχές της επιστημονικής του δραστηριότητας.</p>	<p><b>Ανά δέμηνο</b></p> <p>(η αρχή του πρώτου διμήνου ορίζεται ως η ημερομηνία από την υπογραφή της σύμβασης και καταχώρησής της στο ΚΗΜΔΗΣ)</p>



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΒΙΒΛΙΑ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

**3. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

α) Σπάνια βιβλία, παλαίτυπα και αρχαιακό υλικό (περιόδου 1200-1930).	Καθαρή Αξία
Β) Παλαιά βιβλία αλλά και νεότερα (περιόδου 1930-σήμερα).	
Γ) Υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων για μικρούς και μεγάλους.	
Σύνολο	20.161, 29 €
ΦΠΑ 24%	4.838,71€
<b>Σύνολο με ΦΠΑ</b>	<b>25.000,00 €</b>



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΕΘΕΛΟΝΤΙΣΜΟΥ  
ΤΜΗΜΑ: ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ**

**4. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Άρθρο 1°**

**Αντικείμενο προμήθειας**

Αντικείμενο είναι η συνέχιση της λειτουργίας του εργαστηρίου συντήρησης παλαιτύπων για ένα (1) έτος ως εξής: **α) Συντήρηση σπανίων βιβλίων, παλαιτύπων και αρχαιακό υλικό (περιόδου 1200-1930), β) Συντήρηση παλαιών βιβλίων αλλά και νεότερα (περιόδου 1930-σήμερα) και γ) υλοποίηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων.** όπως αναφέρονται αναλυτικά στην μελέτη των τεχνικών προδιαγραφών.

**Άρθρο 2°**

**Ισχύουσες διατάξεις, Αποφάσεις κ.λπ.:**

1. Το άρθρο 1 παρ. 1,2,3 της Π.Ν.Π 26/26-8-2015 (ΦΕΚ 102 Α/26-8-2015), περί υποχρεωτικών δαπανών και διάρκειας ισχύος του προϋπολογισμού των Δήμων.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016.
4. Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
5. Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
6. Τις διατάξεις του 4555/2018 (Κλεισθένης Ι).
7. Τις διατάξεις του άρθρου 72 του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ τ. Α' 87/2010).
8. Την με αριθ. πρωτ. 519/03-01-2024 Απόφαση Δημάρχου περί ορισμού Αντιδημάρχων του Δήμου Ηρακλείου (ΑΔΑ: 6ΣΜΠΩ00-ΣΦΦ).
9. Την με αριθ. πρωτ. 4298/16-01-2024 (ΑΔΑ:6ΗΟΑΩ00-ΤΥΡ) Απόφαση Δημάρχου περί εκχωρήσεως εξουσιοδότησης υποβολής υπογραφής του τεκμηριωμένου Αιτήματος διατάκτη.
10. Το με αρ. πρωτ. 61490/13.6.2024 Πρωτογενές αίτημα της «Β.Δ.Β.» για την υλοποίηση των παραπάνω εργασιών για το 2024, με ΑΔΑΜ 24REQ014935230.
11. Το με αρ. πρωτ. 61715/13.6.2024 Τεκμηριωμένο αίτημα.
12. Την υπ. αρ. Α-1433 Α.Α.Υ με αρ. πρωτ. 65389/25.6.2024

**Άρθρο 3°**

**Τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας**

Η εκτέλεση της υπηρεσίας αυτής θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με το άρθρο 118 του Ν. 4412/2016 **μετά από συλλογή προσφορών, κατόπιν ανοικτής πρόσκλησης προς κάθε ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα** και δημοσίευσής της στο site του Δήμου Ηρακλείου Κρήτης. Η ανάθεση θα γίνει με απόφαση Δημάρχου σε αυτόν που προσέφερε **την φθηνότερη**

τιμή στο σύνολο της προσφοράς χωρίς η τιμή να υπερβαίνει την ενδεικτική τιμή της μελέτης και η προσφορά να είναι σύμφωνη με τις τεχνικές προδιαγραφές που έχουν εγκριθεί.

#### **Προϋποθέσεις Συμμετοχής & Ανάθεσης:**

Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να καταθέσει εντός του ίδιου φακέλου της προσφοράς του:

**A. Υπεύθυνη Δήλωση** του Ν. 1599/1986, σύμφωνα με το άρθρο 73 του Ν.4412/2016 όπως τροποποιήθηκε από την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019 υπογεγραμμένη από τον υποψήφιο ανάδοχο και σε περίπτωση νομικού προσώπου εκ μέρους του νόμιμου εκπρόσωπου, όπως αυτός ορίζεται στην περ. 79Α του Ν.4412/2016 όπου να δηλώνεται ότι:

1) έχει λάβει γνώση των όρων των τεχνικών προδιαγραφών και του ενδεικτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας και συμφωνεί με αυτούς.

2) δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για **α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42), **β) δωροδοκία**, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, **γ) απάτη**, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48), **δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής, **ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες** ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166), **στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

**B.** Προσκόμιση αποδεικτικών εγγράφων νομιμοποίησης του προσφέροντος ή του υποψήφιου νομικού προσώπου.

**Γ.** Πιστοποιητικό του οικείου Επαγγελματικού Επιμελητηρίου, σε ισχύ, στο οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή του και το ειδικό επάγγελμά του.

**Δ.** Συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τον υποψήφιο, φυσικό πρόσωπο ή νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης, το παρεχόμενο της Οικονομικής Προσφοράς.

**Ε.** Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής & Φορολογικής Ενημερότητας.

#### **Άρθρο 4<sup>ο</sup>**

##### **Σύμβαση**

Μετά την κατακύρωση ο ανάδοχος, υποχρεούται να προσέλθει στο Δήμο Ηρακλείου-Βικελαία Βιβλιοθήκη, σε χρονικό διάστημα (20) είκοσι ημερών, από την παραλαβή του εγγράφου της ανακοινώσεως του αποτελέσματος προκειμένου να υπογράψει τη Σύμβαση.

## **Άρθρο 5°**

### **Τόπος και όροι εκτέλεσης της σύμβασης-Διάρκεια σύμβασης**

Η σύμβαση θα λάβει χώρα στο εργαστήριο συντήρησης το οποίο λειτουργεί στη «Βικελαία Δημοτική Βιβλιοθήκη», μέγαρο «Αχτάρικα», Πλατεία Ελευθερίου Βενιζέλου (Λιοντάρια) και θα έχει διάρκεια ένα (1) έτος, αρχής γενομένης από την υπογραφή και ανάρτησή της στο ΚΗΜΔΗΣ.

Το εργαστήριο θα λειτουργεί υποχρεωτικά καθ' όλη την διάρκεια του έτους. Το ωράριο λειτουργίας του εργαστηρίου διαμορφώνεται σύμφωνα με τις ανάγκες και το ωράριο της «Β.Δ.Β.».

## **Άρθρο 6ο**

### **Χρόνος παράδοσης**

Ο χρόνος παράδοσης των ανωτέρων υπηρεσιών προσδιορίζεται στον πίνακα Παραδοτέα.

## **Άρθρο 7ο**

### **Παρακολούθηση της σύμβασης**

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης θα πραγματοποιείται σύμφωνα άρθρο 216 του Ν. 4412/2016. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία.

## **Άρθρο 8ο**

### **Παραλαβή**

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτήθηκε με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο έλεγχος και μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

## **Άρθρο 9ο**

### **Αναθεώρηση τιμών**

Οι τιμές δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία, αλλά παραμένουν σταθερές και αμετάβλητες.

## **Άρθρο 10°**

### **Τρόπος πληρωμής – απαιτούμενα δικαιολογητικά για πληρωμή του αναδόχου**

Ο ανάδοχος θα πληρωθεί με την παράδοση της υπηρεσίας. Η εξόφληση θα γίνεται το πολύ εξήντα (60) μέρες μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών. Η καταβολή της αμοιβής στον Ανάδοχο θα γίνεται εντός εξήντα ημερών από την έκδοση του επί πιστώσει τιμολογίου.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται, σύμφωνα με το άρθρο 200 του Ν. 4412/16 είναι τα εξής:

α) Πρωτόκολλο παραλαβής της Επιτροπής παραλαβής αντικείμενου που αφορά την πληρωμή ή του συνόλου του συμβατικού αντικείμενου σύμφωνα με το άρθρο 219 του Ν. 4412/16.

β) Τιμολόγιο

γ) Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας & Ασφαλιστικής Ενημερότητας

Πέραν των ανωτέρω δικαιολογητικών οι αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή, μπορούν να ζητήσουν και οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό, εφόσον προβλέπεται στην κείμενη νομοθεσία ή στα έγγραφα της σύμβασης.

## **Άρθρο 11°**

### **Ποινικές ρήτρες**

1. Αν ο ανάδοχος δεν ολοκληρώσει την υπηρεσία με υπαιτιότητά του, μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, είναι δυνατόν να επιβάλλονται εις βάρος τους ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.
2. Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης, επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχεθήκαν εκπρόθεσμα

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας της σύμβασης.

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

3. Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

4. Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **Άρθρο 12°**

#### **Ρήτρα Εχεμύθειας**

Στο πλαίσιο της εφαρμογής του κανονισμού GDPR 2016/679, περί προστασίας προσωπικών δεδομένων θα πρέπει:

1 Η προμήθεια από μέρους της Εταιρείας να γίνεται με τον όρο ότι κατά την εκτέλεση της σύμβασης, στα δεδομένα του Δήμου Ηρακλείου επεμβαίνουν μόνο εξουσιοδοτημένοι συνεργάτες της, κατόπιν καθορισμού των δικαιωμάτων πρόσβασης από την αναθέτουσα αρχή.

2 Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την ισχύουσα νομοθεσία, το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (GDPR) και τις σχετικές αποφάσεις, οδηγίες και κανονιστικές πράξεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

3 Το όλο έργο της παρούσης συμβάσεως και τα οποιαδήποτε πορίσματα χαρακτηρίζονται απόρρητα και ως τοιαύτη τα διαχειρίζονται τα εμπλεκόμενα μέρη.

4 Κάθε συμβαλλόμενο μέρος αναλαμβάνει την υποχρέωση να μην ανακοινώνει, διαθέτει ή δημοσιοποιεί με οποιονδήποτε τρόπο σε τρίτους, οι οποίοι δεν σχετίζονται με τους σκοπούς της ΣΥΜΒΑΣΗΣ και για τους οποίους δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση ή δικαίωμα από το νόμο ή δικαστική απόφαση, πληροφορίες που έχει λάβει και επεξεργάζεται στα πλαίσια της δραστηριότητάς του.

Τα παραπάνω επιβιώνουν της λύσης ή της λήξης της παρούσας ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### **Άρθρο 13°**

#### **Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο ανάδοχος σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις βαρύνεται με όλους ανεξαιρέτως τους φόρους, τέλη, δασμούς και εισφορές υπέρ του δημοσίου, δήμων και κοινοτήτων ή τρίτων που ισχύουν κατά την ημέρα της δημοπρασίας.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η Συντάξασα

Η Προϊσταμένη Διεύθυνσης Παιδείας,  
Πολιτισμού & Νέας Γενιάς

Στεφανία Τερζάκη

Μαρία Ν. Φουντουλάκη

Εγκρίνονται  
Η Αντιδήμαρχος Πολιτισμού



Ρένα Παπαδάκη-Σκαλίδη